

电子版 学位论文提交 开始啦！

为了规范我校博士、硕士学位论文（以下简称学位论文）的管理，提高学位论文的收藏质量，更加有效的利用我校学位论文资源。从即日起凡在我校获得博士、硕士学位者，向研究生院提交学位论文印刷本的同时，还必须向校图书馆提交一份电子版本学位论文。



<http://dissertation.imicams.ac.cn>



论文答辩以后，纸版论文提交之前



联系方式：3368485098 (QQ)

010-52328921 (TEL)

超简单的电子版学位论文提交流程：



学位论文提交 Q&A

关于电子版论文提交的那些事儿

可以不提交电子版论文吗？

不可以哦，电子版论文提交之后会获得一个回执单，只有持回执单才能提交纸版论文，并得到研究生处的离校许可。

论文提交之后可以修改吗？

论文通过审核之前，学生可以随时登录系统修改论文；论文通过审核之后，可提出“重新提交”申请，说明重新提交的原因，待管理员通过申请后，方可再次修改并提交论文。

怎样知道我的论文是否提交成功？

论文审核结果会通过邮件和短信方式及时反馈给学生，请务必保证填写的邮箱和手机号有效可用；学生也可登录系统查看论文提交状态。

为什么我的论文一直处于待审核状态？

论文提交后，管理员需要一定的处理时间。如果等待审核的时间超过三天，请及时联系管理员，QQ：3368485098；电话：010-52328921。

我的论文是保密论文，需要提交吗？

保密论文不需要提交电子版，仅需持保密证明复印件去研究生处提交纸版论文。

版权使用授权书无电子版，怎么办？

如果没有专业扫描仪，使用手机拍照也是可以的哦。